|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| http://www.sis.gob.pe/nuevoPortal/images/logo/logos_opt.png | CONTRATO  N° 013-2016 PER1001711 | logo-btc-en_0_0 |

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE IMPLEMENTACION DEL MODULO WEB DE RECONSIDERACIONES DE LAS PRESTACIONES DE SALUD**

Plan de Gestión de Integración

Elaborado por:

**CONSULTING & MANAGEMENT SAC**

**Enero 2017**

|  |
| --- |
|  |

Historial de Versiones

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Fecha | Versión | Descripción | Autor |
| 11/01/2017 | 1.0 | Elaboración del plan de gestión de proyecto versión 1.0 |  |
| 13/01/2017 | 1.0 | Revisión del plan de gestión de proyecto versión 1.0 |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Revisado y Aprobado por:

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre | Rol |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Tabla de Contenidos

1 DESCRIPCION DEL PROYECTO 4

2 CICLO DE VIDA DEL PROYECTO 4

2.1 Metodología de Gestión 4

2.2 Metodología del Producto 4

2.3 Metodología de Procesos 5

3 PROCESOS DE DIRECCION DE REFERENCIA 5

4 DESCRIPCION DEL PROCESO DE GESTION DE CAMBIOS 7

4.1 Solicitud de Cambios 7

4.2 Administración de Cambios 7

5 PLANES DE GESTION SUBSIDIARIOS 7

# DESCRIPCION DEL PROYECTO

El proyecto se enmarca en la contratación de un servicio para análisis funcional y técnico, así como la implementación y el despliegue del Módulo Web de Reconsideraciones de las Prestaciones de Salud que formará parte del Sistema Integrado de Aseguramientos – SIASIS, el cual permitirá realizar el Registro de las Reconsideraciones a través del módulo SIASIS y la evaluación de las mismas en un Nuevo Módulo de Evaluación Prestacional; así como cumplir con la normatividad vigente.

# CICLO DE VIDA DEL PROYECTO

## Metodología de Gestión

Consulting & Management como casa consultora y desarrolladora de software, cuenta con metodologías para sus principales operaciones del negocio, como son el desarrollo e implementación de sistemas de información y la consultoría de negocios.

Esta sección describe la Metodología de Implementación a alto nivel, la cual se adjunta como anexo al Plan de Gestión.

Las Fases del Proyecto son:

* Inicio
* Planificación
* Ejecución
* Seguimiento y Cierre

## Metodología del Producto

Para la construcción del producto se seguirá la siguiente metodología, la cual se detalla en la Gestión del Alcance:

* **Análisis**
* Análisis de la Situación Actual
* Mejora de Procesos
* **Diseño**
* Diseño de Base de Datos
* Diseño Funcional
* Diseño Técnico
* Arquitectura de Plataforma Tecnológica
* Construcción
* Pruebas y Validación
* Despliegue

En cuanto al diseño del nuevo Sistema de Información, la diagramación de las especificaciones funcionales y técnicas, se presentarán utilizando UML -Unified Modeling Language™.

## Metodología de Procesos

La metodología de procesos utilizada toma como referencia los principios descritos en la Guía de Conocimientos del BPM (Guide to the Business Process Management Common Body of Knowledge –BPM CBOK ®) de la ABPMP ® (Association of Business Process Management Professionals).

La caracterización de procesos será presentada utilizando la notación BPMN.

# PROCESOS DE DIRECCION DE REFERENCIA

La gestión del proyecto se realizará de acuerdo a las normas de gestión de proyectos señaladas en la Guía de los Fundamentos para la Dirección de los Proyectos (Guía del PMBOK). El siguiente gráfico muestra los procesos de gestión que se usarán como referencia para el presente proyecto, el desarrollo de los mismos se encuentra detallado en los Planes de Gestión subsidiarios y el cronograma detallado del proyecto.

Con el fin de un mejor entendimiento estos se han separado por Grupo de Proceso (Iniciación, Planificación, Ejecución, Seguimiento y Control, Cierre), asimismo dentro de cada grupo de proceso se han identificado los procesos de cada área de conocimiento de la gestión de proyectos.



# DESCRIPCION DEL PROCESO DE GESTION DE CAMBIOS

A lo largo de la vida del proyecto, podrán presentarse solicitudes para efectuar adiciones, modificaciones y eliminaciones a los requerimientos definidos inicialmente.

## Solicitud de Cambios

De manera general los interesados podrán solicitar cambios, pero siempre por intermedio del Supervisor del Proyecto del SIS, quien realizará un primer filtro a las solicitudes de cambio que deben ser evaluadas según su alineamiento con los objetivos del proyecto.

Las solicitudes autorizadas por el Supervisor del Proyecto SIS, serán evaluados por el Supervisor del Proyecto de C&M y su equipo de trabajo, una vez evaluado se completará la solicitud con la información técnica pertinente y de análisis de impacto en tiempo, costos y riesgos.

La solicitud evaluada será revisada y aprobada por el Comité de Cambios que será designado al inicio del proyecto.

## Administración de Cambios

Si la solicitud de cambio es aprobada por el Comité, el Supervisor del proyecto de C&M, será el encargado de planificar las tareas requeridas, incluirlas en el cronograma, organizar los equipos de trabajo y establecer los hitos y mecanismos de control de acuerdo al proceso de “Gestión de Proyectos”.

# PLANES DE GESTION SUBSIDIARIOS

La siguiente es la relación de Planes de Gestión subsidiarios que acompañan como anexos al presente documento:

* Plan de Gestión del Alcance que incluye la Estructura de Desglose del Trabajo (EDT).
* Plan de Gestión del Tiempo que incluye el Plan de Trabajo y del desarrollo del proyecto, Cronograma de hitos y Cronograma detallado de actividades.
* Plan de Gestión de la Calidad.
* Plan de Gestión de Recursos Humanos
* Plan de Gestión de Comunicaciones
* Plan de Gestión de Riesgos.